



## PROGRAM DELA ŠOLSKEGA SKLADA ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024

### 1. UVOD

Letni program dela Šolskega sklada (v nadaljevanju letni program dela) se pripravi skladno s 15. členom Pravilnika šolskega sklada OŠ Antona Globočnika Postojna (v nadaljevanju Pravilnik) z dne 28. 9. 2023.

Letni program dela upravni odbor šolskega sklada potrdi na seji dne 28. 9. 2023.

### 2. OSNOVNI PODATKI ŠOLSKEGA SKLADA

- Ime sklada je: ŠOLSKI SKLAD OSNOVNE ŠOLE ANTONA GLOBOČNIKA POSTOJNA
- Sedež sklada je: Cesta na Kremenco 2, 6230 Postojna.
- Številka transakcijskega računa šole: SI56 0129 4603 0675 497
- Sklic: SI00 290900
- Namen: Donacija za šolski sklad

V šolskem letu 2021/2022 je nastopil s štiriletnim mandatom upravni odbor v sestavi:

- predsednica šolskega sklada Ana Savić;
- predstavnici šole: Anja Batagelj Jurca, Greta Jadrič;
- predstavniki staršev: Tatjana Rant, Anka Sever, Jasmina Škoberne, Damjan Dobranič

### 3. NAMEN IN DEJAVNOST ŠOLSKEGA SKLADA

Namen šolskega sklada je:

- pomoč učencem, ki izhajajo iz družin z materialno stisko, pri zagotavljanju udeležbe v okviru razširjenega dela programa osnovne šole, ki je plačljiva (dnevi dejavnosti, tabori, šole v naravi, kulturne prireditve, šolske potrebščine ipd.),
- financiranje dejavnosti in potreb šole, ki se ne financirajo iz javnih sredstev,
- financiranje nakupa nadstandardne opreme za šolo in zagotavljanje sredstev za zviševanje standarda pouka,
- za nadstandardne programe šole in raziskovalno dejavnost (za nadarjene učence).

#### Dejavnost sklada je pridobivanje sredstev iz:

- prispevkov staršev,
- donacij fizičnih in pravnih oseb (tudi donacije iz namenitve dela dohodnine – priloga 5: Zahteva za namenitev dela dohodnine),
- zapuščin
- drugih virov.

#### Kriteriji za porabo sredstev šolskega sklada:

- 30 % sredstev se nameni za sofinanciranje dejavnosti otrok socialno šibkih družin; ((so)financiranje šol v naravi in drugih dejavnosti, obiskov in udeležbe na raznih prireditvah, prevozov...),
- 20 % sredstev se nameni financiranju dejavnosti in potreb šole, ki se ne financirajo iz javnih sredstev,
- 10% sredstev se nameni za nadarjene učence (ekskurzije, različni projekti,...),
- 40% sredstev pa se nameni za nadstandard (dopolnjevanje učil in učnih pripomočkov, posodabljanje elektronske opremljenosti in druge stvari, ki zvišujejo standard šoli).

## **4. PROGRAM DELA ZA ŠOLSKO LETO 2023/2024**

### *4.1. PRIDOBIVANJE SREDSTEV ŠOLSKEGA SKLADA*

V skladu s 5. členom Pravilnika bo sklad zbiral sredstva iz sledečih virov:

- prispevki staršev (priloga 1: Obvestilo za starše),
- donacije in sponzorstva (priloga 2: Prošnja za prispevek v šolski sklad) ,

### *4.2. PORABA SREDSTEV*

V skladu z 10. členom Pravilnika bo sklad v šolskem letu 2023/2024 porabil sredstva za naslednje namene:

#### ➤ **POMOČ SOCIALNO ŠIBKIM :**

Na podlagi prošnje staršev ali na pobudo svetovalne službe se socialno šibkim učencem dodelijo sredstva za:

- (so)financiranje udeležbe v šoli v naravi in raznih dni dejavnosti, ekskurzij, taborov, izletov, tečajev, prireditvev),
- nakup delovnih zvezkov in drugih učnih gradiv in pripomočkov,
- finančno pomoč ob izrednih socialno – zdravstvenih okoliščinah in dogodkih v družini učenca,

Upravičenci do sredstev sklada namenjenim kot pomoč socialno šibkim so:

- učenci iz družin, ki jim je priznana pravica do subvencije za malico v najvišjem deležu od cene malice do največ tretjega dohodkovnega razreda po zakonu, ki ureja uveljavljanje pravic iz javnih sredstev.

Starši oddajo vlogo (priloga 3: Vloga za pomoč pri plačilu obveznosti iz sredstev šolskega sklada) v tajništvo šole ali pošljejo o pošti.

Obvezne priloge k vlogi za starše/skrbnike učencev zavoda so:

- veljavna odločba o otroškem dodatku,
- veljavna odločba o prejemanju denarne socialne pomoči,
- dokazilo o brezposelnosti,
- ustrezna dokazila glede specifike v družini.

Dodatni pogoji za dodelitev sredstev (preveri svetovalna delavka):

- učenec ima poravnane vse finančne obveznosti do šole.

### KRITERIJI ZA DODELITEV SREDSTEV

Upravni odbor šolskega sklada pri dodelitvi sredstev za pomoč pri plačilu obveznosti iz sredstev šolskega sklada upošteva naslednje kriterije:

- višina otroškega dodatka,
- prejemanje denarne socialne pomoči,
- brezposelnost staršev,
- enostarševska družina,
- število otrok v družini,
- specifika v družini (bolezni, nesreče, trenutna materialna stiska, dolgotrajna bolniška, invalidnost).

Pri odločanju o dodelitvi sredstev za pomoč pri plačilu obveznosti iz sredstev šolskega sklada se upoštevajo podrobnejši kriteriji, ki se pretvorijo v točke v skladu s tabelo (priloga 4: Kriteriji in predpisani način točkovanja). Večje število točk pomeni večjo upravičenost do plačila obveznosti.

Kriterije in način točkovanja sprejeme in potrdi upravni odbor ob pričetku vsakega šolskega leta, z veljavnostjo 1 leta.

Točke za vsakega vlagatelja se seštejejo in razvrstijo v padajočo lestvico. Upravni odbor razpoložljiva sredstva razdeli tako, da najbolj socialno ogroženim vlagateljem dodeli najvišjo upravičenost do plačila obveznosti, za ostale pa po potrebi in v okviru razpoložljivih sredstev odloči o nižji upravičenosti (določi delež), tako da upošteva:

- upravičenci do 25% plačila obveznosti morajo izkazati slabši socialni položaj družine v višini do 11 doseženih točk,
- upravičenci do 50% plačila obveznosti morajo izkazati slabši socialni položaj družine v višini vsaj 12 do 15 doseženih točk,
- upravičenci do 100% plačila obveznosti morajo izkazati slabši socialni položaj družine v višini vsaj 16 doseženih točk.

Upravni odbor si glede na število vlog in razpoložljiva sredstva za posamezno šolsko leto pridružuje pravico prilagoditi potrebno število točk.

➤ **FINANCIRANJE DEJAVNOSTI IN POTREB ŠOLE, KI SE NE FINANCIRAJO IZ JAVNIH SREDSTEV**

Na podlagi prošnje učiteljev (priloga 6: Vloga za dodelitev sredstev iz šolskega sklada) se bodo (so)financirale sledeče dejavnosti, ki niso sestavina izobraževalnega programa in se ne financirajo iz javnih sredstev:

- (so)financiranje različnih prevozov

➤ **FINANCIRANJE NAKUPA NADSTANDARDNE OPREME ZA ŠOLO IN ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV ZA ZVIŠEVANJE STANDARDA POUKA**

(So)financiranje nakupa opreme in učnih pripomočkov, s katerimi se zvišuje standard pouka – predloge podajo posamezni aktivni.

➤ **FINANCIRANJE NADSTANDARDNIH PROGRAMOV ŠOLE IN RAZISKOVALNE DEJAVNOSTI (POMOČ NADARJENIM UČENCEM)**

(So)financiranje pri različnih tekmovanjih ali raziskovalnih projektih po potrebi.

## **5. PROMOCIJA SKLADA**

Za promocijo sklada so predvidene naslednje aktivnosti:

- Pošiljanje prošenj potencialnim donatorjem (priloga 2: Prošnja za prispevek v šolski sklad),
- obveščanje staršev o aktivnostih sklada.

## PRILOGA 1: Obvestilo za starše



OŠ Antona Globočnika Postojna  
Cesta na Kremenco 2  
6230 Postojna  
Tel: 05 7000 300, Fax: 05 7000 314  
<http://www.osagpostojna.si/>  
E-mail: os.antona-globocnika-po@guest.arnes.si



### **Spoštovani starši!**

Na naši šoli deluje Šolski sklad, ki pridobiva sredstva iz prispevkov staršev in donacij.

Namenjal pa jih bo predvsem za:

- pomoč učencem, ki izhajajo iz družin z materialno stisko, pri zagotavljanju udeležbe v okviru razširjenega dela programa osnovne šole, ki je plačljiva (dnevi dejavnosti, tabori, šole v naravi, kulturne prireditve, šolske potrebščine ipd.),
- financiranje dejavnosti in potreb šole, ki se ne financirajo iz javnih sredstev,
- financiranje nakupa nadstandardne opreme za šolo in zagotavljanje sredstev za zviševanje standarda pouka,
- za nadstandardne programe šole in raziskovalno dejavnost (za nadarjene učence).

V mesecu februarju boste prejeli položnico za prispevek v Šolski sklad. Znesek, ki bo na položnici, je priporočen (15€) in ni dokončen. Prispevate lahko znesek po svojih zmožnostih.

Z letošnjim letom lahko v šolski sklad namenite tudi svojo donacijo od dohodnine. Uvrščeni smo namreč na seznam upravičencev do donacij iz naslova dohodnine v skladu z zakonom, ki ureja dohodnino in sicer do največ 0,3 % za posamezno koledarsko leto.

Če se odločite, da nam namenite svojo donacijo od dohodnine, lahko izpolnite priložen obrazec in ga oddate osebno ali po pošti pri pristojnem finančnem uradu ali ga vaš otrok prinese v tajništvo šole. Na obrazcu so že izpolnjeni podatki naše šole, Vi samo vpišete svoje podatke ter kakšen procent donacije nam namenjate (0,1 %, 0,2 % ali 0,3 %). Donacijo lahko uredite tudi elektronsko preko storitev elektronskega poslovanja FURS eDavki. Povezava do eDavkov in do novega obrazca z navodili:

[eDavki - Namenitev dela dohodnine za donacije \(durs.si\)](#)

Sredstva šolskega sklada so strogo namenska in se lahko uporabijo izključno za realizacijo sprejetega programa dela, o katerem na razne pobude odločajo člani upravnega odbora šolskega sklada (člani so zaposleni na šoli in starši).

Predloge za porabo sredstev iz šolskega sklada nam lahko sporočite tudi starši, tako da jih posredujete svojim predstavnikom staršev v razredu.

Ker je finančna stiska v današnjem času velika, smo veseli vseh prispevkov, s katerimi lahko pomagamo staršem pri poravnavi obveznosti iz razširjenega programa šole (ekskurzije, tabori, šole v naravi, kulturne prireditve, šolske potrebščine...) in dvigovanju standarda pouka tudi s pomočjo materialnih sredstev.

Da bi bilo teh sredstev v šolskem skladu na voljo čim več, smo se odločili, da se obrnemo na različna podjetja po Sloveniji in jim pošljemo prošnje za prispevek. Prosimo tudi vas, da nam, kolikor je v vaši moči, pomagate poiskati donatorje in jim posredujete naš dopis, ki vam ga prilagamo.

V našem imenu in v imenu otrok, ki bodo vaše pomoči deležni, se vam že vnaprej najlepše zahvaljujemo in vas lepo pozdravljamo.

Ravnateljica: Darija Košir

Predsednica šolskega sklada: Ana Savić

ŠOLSKI SKLAD OŠ ANTONA GLOBOČNIKA POSTOJNA  
Cesta na Kremenco 2  
6230 Postojna



Postojna, 28. 9. 2023

## **Zadeva: PROŠNJA ZA PRISPEVEK V ŠOLSKI SKLAD**

Spoštovani,

Na naši šoli že vrsto let deluje Šolski sklad, ki je bil ustanovljen za pridobivanje sredstev iz različnih virov z **namenom financiranja šolskih dejavnosti ter nakup opreme in učnih pripomočkov, ki se ne financirajo iz javnih sredstev ter za pomoč socialno šibkejšim učencem pri plačilu stroškov šolskih dejavnosti** (šola v naravi, tabori in druge oblike vzgojno izobraževalnega dela).

Na Vas se obračamo s prošnjo za donacijo sredstev v Šolski sklad OŠ Antona Globočnika Postojna. Veseli pa bi bili tudi daril, ki jih lahko uporabimo za dejavnosti na šoli.

Pravne osebe lahko uveljavljate zmanjšanje davčne osnove v višini do 0,3 % obdavčenega prihodka kot olajšavo za donacije, kamor sodi tudi nakazilo sredstev za vzgojno-izobraževalne ustanove in v njihovem okviru v Šolski sklad. Veseli bomo vsakega vašega prispevka.

Prosimo vas, da nam pomagate pri uresničitvi naših ciljev, saj je zbran denar v celoti namenjen otrokom Osnovne šole Antona Globočnika Postojna.

Sredstva lahko nakažete na TRR: SI56 0129 4603 0675 497, sklic SI00 290900.

Dodatne informacije dobite na telefonski številki: 068 646 703 ali na elektronskem naslovu: ana.savic@osagpostojna.si.

V našem imenu in v imenu učencev, ki bodo vaše pomoči deležni, se vam vnaprej najlepše zahvaljujemo in vas lepo pozdravljamo.

Predsednica UO šolskega sklada:

Ana Savić

Ravnateljica

Darija Košir

### PRILOGA 3: Vloga za pomoč pri plačilu obveznosti iz sredstev šolskega sklada



OŠ Antona Globočnika Postojna  
Cesta na Kremenco 2  
6230 Postojna  
Tel: 05 7000 300, Fax: 05 7000 314  
<http://www.osagpostojna.si/>  
E-mail: os.antona-globocnika-po@guest.arnes.si



### VLOGA ZA POMOČ PRI PLAČILU OBVEZNOSTI IZ SREDSTEV ŠOLSKEGA SKLADA

Oče/mati/skrbnik \_\_\_\_\_ prosim, da za mojega  
Ime in priimek - tiskano  
otroka \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_ razreda s sredstvi  
Ime in priimek – tiskano

Šolskega sklada OŠ Antona Globočnika Postojna omogočite (IZPOLNITE USTREZNO)

a) **celotno** plačilo stroška  
\_\_\_\_\_ v znesku \_\_\_\_\_ €.  
namen (šola v naravi, tečaj, ekskurzija, ogled predstave...)

b) **delno** plačilo stroška  
\_\_\_\_\_ v znesku \_\_\_\_\_ €.  
namen (šola v naravi, tečaj, ekskurzija, ogled predstave...)

Razlogi za vlogo (OZNAČITE S KRIŽCEM /X/ V ZADNJI RUBRIKI):

KRITERIJ	LESTVICA	ŠTEVILO TOČK	OZNAČITE (X)
Prejemanje denarne socialne pomoči	DA	2	
Višina otroškega dodatka (dohodkovni razredi se nanašajo na otroški dodatek in so opredeljeni v 22. členu Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev)	1. skupina	8	
	2. skupina	6	
	3. skupina	4	
	4. skupina	2	
Brezposelnost staršev	obeh staršev	4	
	enega starša	2	
Število otrok v družini	1	1	
	2	2	
	3 in več	3 ali več	
Enostarševska družina	DA	2	
Specifika v družini	bolezni	1	
	nesreče	2	
	trenutna materialna stiska	3	
	dolgotrajna bolniška	4	
	invalidnost	5	

OBVEZNE PRILOGE (na vpogled):

- veljavna odločba o otroškem dodatku
- veljavna odločba o prejemanju denarne socialne pomoči
- dokazilo o brezposelnosti
- ustrezna dokazila glede specifik v družini

DATUM: \_\_\_\_\_ PODPIS: \_\_\_\_\_

*Osebnih podatki se bodo obdelali skladno z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov, Splošne Uredbe o varstvu podatkov ter skladno z določili Pravilnika o zbiranju, obdelavi in zavarovanju osebnih podatkov, ki velja v zavodu. Osebnih podatke bomo obdelali izključno za namen odločanja o dodelitvi sredstev iz sklada in jih bomo hranili skladno z veljavno-pravno zakonodajo oz. dokler bo trajal namen obdelave.*

PRILOGA 4: Kriteriji in predpisani način točkovanja

KRITERIJI IN PREDPISANI NAČIN TOČKOVANJA

KRITERIJ	LESTVICA	ŠTEVILO TOČK	OZNAČITE (X)
Prejemanje denarne socialne pomoči	DA	2	
Višina otroškega dodatka (dohodkovni razredi se nanašajo na otroški dodatek in so opredeljeni v 22. členu Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev)	1. skupina	8	
	2. skupina	6	
	3. skupina	4	
	4. skupina	2	
Brezposelnost staršev	obeh staršev	4	
	enega starša	2	
Število otrok v družini	1	1	
	2	2	
	3 ali več	3 ali več	
Enostarševska družina	DA	2	
Specifika v družini	bolezni	1	
	nesreče	2	
	trenutna materialna stiska	3	
	dolgotrajna bolniška	4	
	invalidnost	5	



PRILOGA 5: Zahteva za namenitev dela dohodnine

**PODATKI O DAVČNEM ZAVEZANCU:**

\_\_\_\_\_  
(ime in priimek davčnega zavezanca)

\_\_\_\_\_  
(podatki o bivališču: naselje, ulica, hišna številka)

\_\_\_\_\_  
(poštna številka, ime pošte)

Davčna številka

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

\_\_\_\_\_  
(pristojni finančni urad)

**ZAHTEVA  
za namenitev dela dohodnine za donacije**

Ime oziroma naziv upravičenca	Davčna številka upravičenca								Odstotek (%)
OŠ ANTONA GLOBOČNIKA POSTOJNA	4	4	4	3	9	4	0	7	

V/Na \_\_\_\_\_, dne \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
podpis zavezanca/ke

## PRILOGA 6: Vloga za dodelitev sredstev iz šolskega sklada



OŠ Antona Globočnika Postojna  
Cesta na Kremenco 2  
6230 Postojna  
Tel: 05 7000 300, Fax: 05 7000 314  
<http://www.osagpostojna.si/>

E-mail: os.antona-globocnika-po@guest.arnes.si



Vloga je potrebno vložiti vsaj 14 dni pred pričetkom dejavnosti oziroma datuma prevoza, vlogo za nakup nadstandardne opreme se lahko vloži kadarkoli v šolskem letu.

### VLOGA ZA DODELITEV SREDSTEV IZ ŠOLSKEGA SKLADA

**Ime in priimek vlagatelja/ice:** \_\_\_\_\_

#### **Ustrezno obkroži in izpolni.**

a)

**Dejavnost** iz obveznega ali nadstandardnega programa OŠ Antona Globočnika Postojna

\_\_\_\_\_  
(ime dejavnosti, kraj in datum izvedbe)

b)

**Prevoz** na dejavnost iz obveznega ali nadstandardnega programa OŠ Antona Globočnika Postojna

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(stroški prevoza, prevoznik, relacija in druge pomembne okoliščine)

c)

**Nakup** nadstandardne opreme

\_\_\_\_\_  
(vrsta nadstandardne opreme in predvideni stroški le-te, priložen tudi predračun)

Strinjam se, da šola uporabi podatke za namen dodelitve sredstev iz šolskega sklada in jih hrani v skladu s Pravilnikom o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja.

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

Podpis vlagatelja/ice: \_\_\_\_\_